

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МЕТОДИЧЕСКИЙ КУЛЬТУРНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

ПРИКАЗ № 35

от 18 августа 2014 года

О создании комиссии по противодействию коррупции

В соответствии с постановлением Главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 04 июня 2013 г. № 507 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район на 2013-2015 годы» (в редакции постановления Главы муниципального района от 01 августа 2014 года), в соответствии с приказом отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район № 61 ОТ 15.08.2014г. «О создании комиссии по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции (приложение 2).
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции (приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального межпоселенческого
казенного учреждения культуры
Камышловского муниципального района
"Методический культурно-информационный центр"



Л.Б.Алешина

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
в ММКУК КМР «Методический культурно - информационный
центр»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Муниципальном межпоселенческом казенном учреждении культуры Камышловского муниципального района «Методический культурно-информационный центр» (далее - МКИЦ).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МКИЦ, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. №297 «О национальном противодействии коррупции на 2012-2015 г.г., и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Свердловской области, администрации МО Камышловский муниципальный район, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Задачи Комиссии

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МКИЦ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МКИЦ.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МКИЦ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят:

- специалисты МКИЦ;
- представитель профсоюзного комитета;
- специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (по согласованию).

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Комиссии на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность МКИЦ по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых МКИЦ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в МКИЦ.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в МКИЦ.

4.9. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с ее председателем.

4.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке имеет право обратиться за информацией, консультацией в исполнительные органы муниципальной власти, правоохранительные, контролирующие, налоговые и другие органы.

5.4. Информировывает сотрудников о результатах реализации мер противодействия коррупции в МКИЦ.

5.5. Дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.8. Председатель Комиссии и её члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь, и её члены непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом МКИЦ по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- с администрацией МКИЦ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МКИЦ;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия осуществляет взаимодействие:

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.